

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2025-690

Koulunkäynninohjaajan sijaisuus 5.8.2025 - 29.5.2026, Heinsuon koulu

Hollolan kunnan pohjoisella palvelualueella Heinsuon koulussa on avoinna koulunkäynninohjaajan tehtävän sijaisuus ajalle 5.8.2025-29.5.2026. Sijaisuutta on hakenut vastaavaa tehtävää lukuvuonna 2024-2025 hoitanut henkilö Heinsuon koulussa.

Päätöksen peruste

Päätösvaltuutus: Hallintosääntö Liite 1 kohta 2.3.2

Täyttölupa on myönnetty 17.6.2025 (palvelualuejohtaja)

Päätös

Päätän valita Heli Pohjankosken koulunkäynninohjaajan työsuhteeseen ajalle 5.8.2025-29.5.2026. Määräaikaisuuden perusteena on sijaisuus.

Valittu on kelpoinen ja on koulutuksen ja aiemman työkokemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvion mukaan sovelias koulunkäynninohjaajan sijaisuuden hoitamiseen.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät KVTES:n mukaan. Viikkotyöaika on työsuhteessa 35h/vko ja palkkaus 91,5% kokoaikaisen palkasta. Työsuhteesta laaditaan erillinen työsopimus.

Työsuhteeseen liittyvä koeaika on 4 kuukautta.

Hollolan kunnan palvelussuhdeohjeiden mukaan valinnan vahvistamiseksi tulee valitun esittää hyväksyttävä rikosrekisteriote, mutta lääkärintodistusta ei tarvitse toimittaa.

Tiedoksi

Asianosaiset: Valittu Tiedoksi: palvelusuhdeasiat@hollola.fi

Allekirjoitus

Rehtori Anssi Vidman

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 29.7.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 31

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.